

**Załącznik nr 1**

**OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9  
IM. JANA KOCHANOWSKIEGO  
W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM**

## ROZDZIAŁ I

### USTALENIA WSTĘPNE

#### §1

1. Ocenianie wewnętrzne dotyczy **Szkoły Podstawowej nr 9 im. Jana Kochanowskiego w Gorzowie Wlkp.**

#### §2

1. Ocenianie wewnętrzne zostało opracowane **na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych**

## ROZDZIAŁ II

### OCENIANIE UCZNIÓW

#### §3

1. Ocenianiu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia
  - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
3. **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia, polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.**
4. **Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.**

## §4

### 1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- f) monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy i jak powinien się dalej uczyć.

### 2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wg skali, o której mowa §9 ust.4 oraz §11 ust.4, (sprawdzić kolejność par),
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach.

## §5

### 1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:

- a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

### 2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

## §6

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - bieżące;
  - klasyfikacyjne;
  - a) śródroczne i roczne,
  - b) końcowe.
2. Oceny są **jawne** dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów.
3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób ustalony w Statucie Szkoły.
4. Sprawdzona i oceniona pisemna praca kontrolna oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona do wglądu uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom.
5. Na ocenę nie mogą mieć wpływu postawy szkolne i cechy osobowościowe ocenianych.
6. Ocena nie może spełniać funkcji represyjnej, powinna motywować ucznia do efektywniejszej pracy.
7. Nie należy stawiać więcej niż jednej oceny za jeden sprawdzian, odpowiedź lub inną formę sprawdzania umiejętności i wiedzy.
8. Osiąganie dobrych wyników w nauce w równym stopniu leży w interesie ucznia, nauczycieli jak i rodziców.
9. Ocenianie powinno się odbywać systematycznie w ciągu całego roku.

## §7

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
  - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia,
  - c) posiadającego opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebie takiego dostosowania - na podstawie tej opinii,
  - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt a, b, c, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów,
  - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.

## §8

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na określony czas tej w opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia realizacji zajęć wychowania fizycznego zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust.2 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony albo zwolniona”.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w, wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

## §9

1. Rok szkolny dzieli się na **dwa okresy**, każdy okres kończy się klasyfikacją (szczegółowe terminy określa harmonogram organizacji roku szkolnego).
2. **W klasach 1-3 oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.**
- 2a. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust.2, uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, które ujmują się w dwóch kategoriach:
  - a) Stopień wysiłku:
    - D- duży
    - U- umiarkowany
    - M- minimalny
  - b) Poziom osiągnięć:

**W. Uczeń posiada szeroką wiedzę i bardzo dobre umiejętności określone wymaganiach ponadpodstawowych programu nauczania**

- samodzielnie i w szybkim tempie wykonuje polecenia i zadania

- wykazuje wyjątkową aktywność twórczą w oparciu o własne doświadczenia i obserwacje
- swobodnie wypowiada się na różne tematy, stosując bardzo bogate słownictwo
- używa wielozdaniowych wypowiedzi
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- proponuje nietypowe rozwiązania
- wykazuje się szczególnymi umiejętnościami w dokonywaniu obserwacji oraz klasyfikowaniu pojęć społecznych, przyrodniczych i artystycznych.

**A. Uczeń posiada szeroką wiedzę i bardzo dobre umiejętności określone w wymaganiach podstawowych programu nauczania**

- biegle wykonuje polecenia i czynności
- wykazuje bardzo dużą aktywność
- posiada bogaty zasób słownictwa i chętnie wypowiada się
- systematyczny w pracy
- sprawny i samodzielny w działaniu
- w sposób szybki, aktywny przyswaja treści dotyczące pojęć społecznych, przyrodniczych i artystycznych

**B. Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w wymaganiach podstawowych programu nauczania**

- systematyczny w pracy
- samodzielny i sprawny w działaniu
- szybko przyswaja nowe treści
- aktywnie uczestniczy w toku lekcji
- poszukuje prawidłowych rozwiązań różnych sytuacji i zdarzeń
- poprawnie dokonuje obserwacji, jako sposobu zdobywania nowej wiedzy
- dostrzega wartości estetyczne w otoczeniu.

**C. Uczeń opanował podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie umożliwiającym dalsze postępy w nauce:**

- rozumie podstawowe pojęcia i posługuje się podstawowym słownictwem
- dość często pracuje pod kierunkiem nauczyciela
- posiada sprawność językową, chociaż zasób słów jest niewystarczający, a wypowiedzi niepełne
- stara się poszukiwać prawidłowych rozwiązań różnych sytuacji i zdarzeń
- jest dość aktywny
- wykazuje niekiedy słabą koncentrację uwagi
- zbyt wolno rozwija umiejętności samodzielnego uczenia się.

**N. Uczeń opanował w niepełnym zakresie podstawowe wiadomości i umiejętności:**

- często nie pracuje samodzielnie, oczkuje pomocy
- bardzo mało aktywny, słabe tempo pracy
- ma spore braki w wiadomościach
- nie kończy rozpoczętej pracy
- wypowiada się pojedynczymi wyrazami i niechętnie
- często nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności

- występują spore zaburzenia w koncentracji uwagi
- c) W zeszytach, kartach pracy uczniowie mogą otrzymać następujące zapisy oceny opisowej:
- Wspaniale!
  - Doskonale!
  - Brawo!
  - Pracuj tak dalej!
  - Postaraj się!
  - Słabo!
  - Za mało!
- d) **Od początku klasy III** wprowadza się ocenianie cyfrowe wg ustalonych kryteriów:

**Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**

- posiada pełen zakres wiadomości i umiejętności określony programem nauczania
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych
- proponuje rozwiązania nietypowe
- rozwiązuje zadania wykraczające program nauczania.

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- w stopniu bardzo dobrym opanował materiał podstawowy
- samodzielnie potrafi interpretować wydarzenia- wykorzystuje różne źródła wiedzy
- potrafi zaplanować i organizować pracę
- łączy wiedzę z różnych dziedzin
- chętnie podejmuje się wykonania prac dodatkowych
- samodzielnie rozwiązuje zadania typowe o dużym stopniu trudności.

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- w zakresie wiedzy ma niewielkie braki
- przy pomocy nauczyciela potrafi samodzielnie rozwiązać zadania o pewnym stopniu trudności
- ujmuje związki przyczynowo-skutkowe
- wykazuje się aktywnością podczas lekcji.

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- Posiada wrywkową, fragmentaryczną wiedzę
- Przy pomocy nauczyciela jest w stanie zrozumieć najważniejsze zagadnienia
- Wykonuje typowe zadania proste
- Nie potrafi łączyć wydarzeń w logiczne ciągi
- Jego aktywność na lekcjach jest sporadyczna.

**Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- ma duże braki wiedzy

- jego postawa na lekcjach jest bierna, ale wykazuje chęci do współpracy i odpowiednio motywowany jest w stanie przy pomocy nauczyciela wykonać proste polecenia
- stosuje podstawowe umiejętności
- nie jest aktywny na lekcjach.

**Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- ma duże braki w zakresie podstawowej wiedzy
- nie rozumie prostych poleceń
- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi odtworzyć fragmentarycznej wiedzy
- wykazuje się brakiem systematyczności i chęci do nauki
- nie podejmuje prób rozwiązania zadań nawet przy pomocy nauczyciela.

3. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych w **klasach 4-6** jak również oceny śródroczne i roczne klasyfikacyjne ustala się w stopniach wg następującej skali:
- a) stopień celujący - 6
  - b) stopień bardzo dobry - 5
  - c) stopień dobry - 4
  - d) stopień dostateczny - 3
  - e) stopień dopuszczający - 2
  - f) stopień niedostateczny - 1
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na oceną z zachowania.

## §10

1. **Ustala się następujące ogólne kryteria oceniania:**

**Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**

- w pełnym zakresie opanował wiadomości i umiejętności programowe
- dodatkowa wiedza pochodzi z różnych źródeł i jest owocem samodzielnych poszukiwań i przemyśleń
- posiada zintegrowaną wiedzę między-przedmiotową, uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, konkursach i olimpiadach przedmiotowych odnosząc znaczące sukcesy
- jest aktywny na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej.

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności programowe
- jest samodzielny i korzysta z różnych źródeł wiedzy w celu rozwiązania problemów
- jest aktywny na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej (bierze udział w konkursach wymagających dodatkowej wiedzy).

**Oceną dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania

- poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązania typowych zadań i problemów oraz posługuje się językiem danego przedmiotu
- aktywnie uczestniczy w lekcjach.

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem
- potrafi zastosować wiadomości do rozwiązywania zadań i problemów z pomocą nauczyciela
- sporadycznie uczestniczy w lekcjach.

**Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- ma duże braki wiedzy, które można usunąć w dłuższym czasie
- jest bierny na lekcjach, ale motywowany i przy pomocy nauczyciela jest w stanie wykonać proste zadania wymagające zastosowania podstawowych umiejętności, które umożliwiają edukację na następnym etapie.

**Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- ma duże braki wiedzy, które nie rokują nadziei na ich usunięcie przy pomocy nauczyciela
- nie rozumie prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności i przy pomocy nauczyciela nie potrafi odtworzyć fragmentarycznej wiedzy
- wykazuje się brakiem systematyczności i chęci do nauki
- braki uniemożliwiają mu edukację na następnym etapie nauczania.

2. Ocenianie bieżące może być w formie punktowej po uzyskaniu pozytywnej opinii uczniów i rodziców.

3. Punkty uzyskane z prac klasowych i sprawdzianów przelicza się na stopnie wg skali procentowej:

0%-27% ocena niedostateczna  
 28%-48% ocena dopuszczająca  
 49%-68% ocena dostateczna  
 69%-85% ocena dobra  
 86%-94% ocena bardzo dobra  
 95%-100% celująca

4. Poszczególni nauczyciele przedmiotu określają, wynikające ze specyfiki przedmiotu i wymiaru godzin przewidzianych na jego realizację, sposób oceniania, formy i liczbę zadań obowiązujących każdego ucznia w danym semestrze.

Określają, które formy sprawdzania – oceniania będą oceniane sumująco, a które kształtująco.

5. Każdej formie oceniania przedmiotowego, stanowiącej składnik obowiązującego pensum wymagań odpowiadać powinna przynajmniej jedna ocena cząstkowa w dzienniku, a w przypadku nieprzystąpienia ucznia do danej formy sprawdzania osiągnąć puste miejsce w odnośnej rubryce.

6. W przypadku nieuczestniczenia w obowiązkowej formie oceniania (wskazanej przez OP) z przyczyn usprawiedliwionych uczniowi zostaje wyznaczony termin jej zaliczenia zgodnie ze szczegółowymi postanowieniami OP.
7. Uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawienia oceny niedostatecznej z tych form oceniania, których możliwość poprawy przewidują OP w trybie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie od daty jej wystawienia.
8. Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku obok poprawianej, przy czym obydwie brane są pod uwagę przy ustalaniu oceny.
9. **Uczeń ma obowiązek być przygotowany do lekcji**, tzn.: musi posiadać podręcznik, zeszyt i odpowiednie przybory. Jeżeli ich brak uniemożliwia jego pracę na lekcji może on otrzymać ocenę niedostateczną.
10. W przypadku choroby ucznia trwającej dłużej niż pięć dni w okresie bezpośrednio poprzedzającym termin obowiązkowej formy oceniania uczeń może nie przystąpić do niej.
11. Uczniowie nieobecni mają obowiązek napisania pracy klasowej w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły w terminie ustalonym przez nauczyciela.
12. Uczeń ma prawo do poprawy pracy klasowej w ciągu dwóch tygodni od momentu zapoznania się z oceną. Pracę poprawia się tylko raz i tylko ocenę niedostateczną.
13. Prace klasowe uczniowie poprawiają na oceny w skali 2-6.
14. Prace plastyczne i techniczne uczeń ma obowiązek oddać do oceny w ciągu dwóch tygodni od wyznaczonego terminu.
15. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną na pierwszy okres zobowiązany jest do uzupełnienia braków przedmiotowych w ciągu jednego miesiąca.
16. Rodzice zostaną powiadomieni o szczegółowych zasadach oceniania z poszczególnych przedmiotów, z uwzględnieniem zadań domowych w formie umowy pisemnej we wrześniu, w czasie zebrania z rodzicami, w tym o stosowaniu elementów oceniania kształtującego w klasach 3 – 6.
17. **Warunki i tryb uzyskiwania oceny śródrocznej, rocznej wyższej niż przewidywana.**
  - a) O umożliwienie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana może ubiegać się uczeń, który:
    - poddał się wszystkim obowiązkowym sprawdzianom w ciągu roku,
    - absencja ucznia na zajęciach z danego przedmiotu jest 100% usprawiedliwiona.
  - b) Procedura uzyskiwania wyższej oceny niż przewidywana:
    - nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej na miesiąc przed zebraniem plenarnym rady pedagogicznej,
    - uczeń zwraca się do nauczyciela na piśmie o umożliwienie mu uzyskania wyższej oceny w ciągu trzech dni,
    - tą drogą uczeń może uzyskać ocenę wyższą o jeden stopień,
    - jeśli uczeń spełnia warunki określone w ust. 17 pkt.a nauczyciel ustala termin sprawdzianu obejmującego zakres wiadomości i umiejętności z I lub II półrocza, formę sprawdzianu określa OP,
    - uczeń uzyskuje wyższą ocenę śródroczną lub roczną, jeśli ze sprawdzianu otrzymał ocenę równą tej, o którą się ubiega lub wyższą.

## §11

1. **Ocena z zachowania** wyraża opinie szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawie wobec kolegów i innych osób.
2. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. **Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:**
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - f) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
  - g) okazywanie szacunku innym osobom.
4. **W klasach 1-3 śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.**
5. **W klasach 4-6 śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:**
  - a) wzorowe
  - b) bardzo dobre
  - c) dobre
  - d) poprawne
  - e) nieodpowiednie
  - f) naganne
6. Ocenianie zachowania ucznia klas 4-6 polega na ustaleniu przez wychowawcę w porozumieniu z nauczycielami oraz uczniami danej klasy stopnia respektowania przyjętych zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
7. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Ocena śródroczna i roczna ustalana jest przez wychowawcę klasy przy uwzględnieniu:
  - a) samooceny ucznia
  - b) oceny dokonanej przez klasę
  - c) oceny nauczycieli i innych pracowników szkoły
9. Wychowawca zobowiązany jest zapoznać uczniów z proponowanymi ocenami zachowania na miesiąc przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej.
10. Na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca oddziału zaznajamia grono pedagogiczne z propozycjami ocen zachowania.
11. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna. Zatwierdza ją rada w ramach klasyfikacji i nie może być zmieniona, o ile została ustalona zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
12. Rada na wniosek wychowawcy, ma prawo zmienić ocenę po radzie klasyfikacyjnej za rażące naruszenie przez ucznia regulaminu szkoły.

13. Po uzyskaniu śródrocznej oceny zachowania uczniów informowany jest o możliwości i warunkach otrzymania wyższej oceny rocznej.
14. Oceny zachowania ustalone za ostatni okres są ocenami rocznymi, uwzględniającymi zachowanie ucznia z poprzedniego semestru.
15. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust.15.
16. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole, co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## §12

### **1. Kryteria oceniania zachowania:**

#### **Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:**

- nie ma ani jednej godziny nieusprawiedliwionej,
- ma dwa spóźnienia,
- nie ma żadnych negatywnych uwag w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku ucznia dotyczących zachowania na lekcjach i przerwach,
- rzetelnie wykorzystuje czas na poszerzenie swej wiedzy i umiejętności,
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia na zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, co przynosi mu osiągnięcia w postaci certyfikatów, dyplomów, sukcesów naukowych, artystycznych, sportowych lub w innych dziedzinach,
- godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- dba o piękno i kulturę mowy ojczystej,
- dba o honor i tradycje szkoły, współtworzy jej autorytet,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- przeciwstawia się przejawom brutalności i wulgarności,
- szanuje poglądy i przekonania innych ludzi,
- okazuje szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- dba o zdrowie własne i kolegów (nie pali, nie pije alkoholu, jest czysty i schludny),
- podporządkowuje się zaleceniom dyrektora i rady pedagogicznej,
- troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, stara się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły i poza nią,
- pomaga innym, służy radą, otacza opieką młodszych kolegów,
- zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu różnorodnych prac i zadań.

#### **Ocenę bardzo dobra otrzymuje uczeń, który:**

- nie ma ani jednej godziny nieusprawiedliwionej,
- ma do trzech spóźnień,
- dopuszcza się jedną negatywną uwagę w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku ucznia dotyczących zachowania na lekcjach i przerwach,
- aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i klasy,
- dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania,

- dobrowolnie podejmuje zadania, które stara się wykonywać terminowo i solidnie,
- godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- dba o piękno i kulturę mowy ojczystej,
- dba o honor i tradycje szkoły, współtworzy jej autorytet,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- przeciwstawia się przejawom brutalności i wulgarności,
- szanuje poglądy i przekonania innych ludzi,
- okazuje szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- dba o zdrowie własne i kolegów (nie pali, nie pije alkoholu, jest czysty i schludny),
- podporządkowuje się zaleceniom dyrektora i rady pedagogicznej,
- troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, stara się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły i poza nią,
- pomaga innym, służy radą, otacza opieką młodszych kolegów.

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- ma do trzech godzin nieusprawiedliwionych, ale nie ucieczki,
- ma do pięciu spóźnień,
- dopuszcza się trzy uwagi negatywne w dzienniku lekcyjnym i w dzienniczku ucznia na temat zachowania podczas lekcji i przerw, a także nieprzestrzegania postanowień Statutu Szkoły oraz innych regulaminów obowiązujących w szkole,
- zwykle dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania, czasami podejmuje dobrowolnie zobowiązania, które stara się wykonywać terminowo i solidnie,
- stara się uczestniczyć w życiu szkoły i klasy,
- godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- dba o piękno i kulturę mowy ojczystej,
- dba o honor i tradycje szkoły, współtworzy jej autorytet,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- przeciwstawia się przejawom brutalności i wulgarności,
- szanuje poglądy i przekonania innych ludzi,
- okazuje szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- dba o zdrowie własne i kolegów (nie pali, nie pije alkoholu, jest czysty i schludny),
- podporządkowuje się zaleceniom dyrektora i rady pedagogicznej,
- troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, stara się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły i poza nią,
- pomaga innym, służy radą, otacza opieką młodszych kolegów.

**Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:**

- ma do siedmiu godzin nieusprawiedliwionych,
- ma do siedmiu spóźnień,
- dopuszcza się cztery uwagi negatywne w dzienniku lekcyjnym i w dzienniczku ucznia na temat zachowania podczas lekcji i przerw, a także nieprzestrzegania postanowień Statutu Szkoły oraz innych regulaminów obowiązujących w szkole,

- uczeń rzadko podejmuje dobrowolnie zobowiązania, ale dobrze się z nich wywiązuje,
- przestrzega zasad współżycia społecznego,
- przeciwstawia się przejawom brutalności i wulgarności,
- szanuje poglądy i przekonania innych ludzi,
- okazuje szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- dba o zdrowie własne i kolegów (nie pali, nie pije alkoholu, jest czysty i schludny),
- podporządkowuje się zaleceniom dyrektora i rady pedagogicznej,
- troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, stara się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły i poza nią,
- pomaga innym, służy radą, otacza opieką młodszych kolegów.

**Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:**

- ma do dwudziestu godzin nieusprawiedliwionych,
- często się spóźnia (powyżej siedmiu spóźnień),
- posiada więcej niż cztery negatywne uwagi dotyczące zachowania podczas lekcji i przerw, a także nieprzestrzegania postanowień Statutu Szkoły oraz innych regulaminów obowiązujących w szkole,
- używa wulgarnych słów w stosunku do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- stosuje agresję fizyczną i słowną,
- nie wykonuje zarządzeń porządkowych szkoły,
- nie szanuje mienia własnego, kolegów i szkoły.

**Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:**

- ma powyżej dwudziestu godzin nieusprawiedliwionych, w tym również ucieczki,
- posiada wiele negatywnych uwag na temat zachowania podczas lekcji i przerw, a także nieprzestrzegania postanowień Statutu Szkoły oraz innych regulaminów obowiązujących w szkole,
- wchodzi w kolizję z prawem na terenie szkoły i poza nią,
- wywiera negatywny wpływ na rówieśników,
- używa wulgarnych słów w stosunku do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- stosuje agresję fizyczną i słowną,
- nie wykonuje zarządzeń porządkowych szkoły,
- nie szanuje mienia własnego, kolegów i szkoły,
- nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań, nie podejmuje dobrowolnych zobowiązań.

**2. Uczeń zobowiązany jest przynieść usprawiedliwienie po powrocie do szkoły w ciągu siedmiu dni.**

**3. Za nienaganne zachowanie, rzetelną naukę, wybitne osiągnięcia, pracę społeczną, wzorową postawę uczeń może zostać nagrodzony:**

- a) pochwałą nauczyciela i wychowawcy wobec klasy,
- b) pochwałą dyrektora wobec klasy i całej społeczności uczniowskiej,
- c) dyplomem uznania dla uczniów klas IV-V za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, kulturze,

- d) listem pochwalnym i gratulacyjnym dla rodziców za ukończenie szkoły z najlepszymi wynikami,
- e) nagrodą książkową, którą otrzymuje po klasie VI za szczególne osiągnięcia (średnia min. 4,75, zachowanie wzorowe, zaangażowanie społeczne na rzecz klasy i szkoły, konkursy przedmiotowe),
- f) uczniowie klas I-III wyróżniający się w nauce, zachowaniu, szczególnym zaangażowaniem w życie szkoły, reprezentujący ją „na zewnątrz” otrzymują na koniec roku szkolnego dyplomy i zostają przedstawieni całej społeczności uczniowskiej,
- g) wytypowanie ucznia do stypendium,
- h) umieszczenie sylwetki ucznia na stronie internetowej szkoły oraz gazetce samorządu,
- i) wpisem absolwenta do **Złotej Księgi**:

Zapis do „Złotej Księgi” następuje tylko po klasie VI.

Wymagana jest średnia ocen, co najmniej 5,0, wzorowe zachowanie oraz brak ocen dostatecznych i spełnienie co najmniej trzech z poniżej wymienionych punktów:

- osiągnięcia w konkursach przedmiotowych (I miejsce, finalista, laureat - w województwie; udział w konkursie ogólnopolskim),
- aktywne i rzetelne wykonywanie zadań, aktywny udział w życiu klasy,
- wysoka średnia przez cały okres nauki (I-VI), ze szczególnym zwróceniem uwagi na osiągnięcia w klasach I-III,
- szczególnie osiągnięcia w dziedzinach artystycznych, społecznych, sportowych.

## §13

### 1. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- a) ustne:
  - odpowiedzi (np. dialog, opis, streszczenie, dyskusja),
  - recytacja, śpiew,
  - wypowiedzi na forum klasy podczas lekcji (aktywność ucznia),
- b) pisemne:
  - praca klasowa - trwa 1-2 godziny lekcyjne, obejmuje materiał wskazany i uprzednio powtórzony z uczniami przez nauczyciela, zapowiedziana z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
  - sprawdzian - trwa 1 godzinę lekcyjną, obejmuje materiał z jednego działu programowego, zapowiedziany z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
  - testy - otwarte, wyboru itp., trwa do 90 minut, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem,
  - kartkówka- trwa 15-20 minut, obejmuje wiedzę i umiejętności z trzech tematów (zagadnień), przeprowadzona jest bez zapowiadania,
  - dyktando - trwa do 30 minut, pisanie z pamięci, ze słuchu, uzupełnianie luk w tekście, poprzedzane ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni,

- prace domowe - ćwiczenia, notatki, wypracowania itp.,
- prowadzenie zeszytu,
- c) prace łączące formę ustną i pisemną:
  - referat,
  - własna twórczość itp.,
- d) sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne:
  - dotyczą zajęć, podczas których uczymy, ćwiczymy i kontrolujemy sprawność oraz umiejętność praktyczną.

**Szczegółowe informacje dotyczące form, częstotliwości oraz narzędzi i zasad sprawdzania postępów uczniów winny znaleźć się w Ocenianiu Przedmiotowym.**

**Do obowiązków nauczyciela danego przedmiotu należy:**

- a) z tygodniowym wyprzedzeniem zapowiedzieć (zapisać w dzienniku lekcyjnym) termin prac kontrolnych (prac klasowych, sprawdzianów, testów),
- b) ocenić i udostępnić uczniom sprawdzone prace,
- c) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są przechowywane i udostępniane do wglądu przez cały rok szkolny przez nauczyciela przedmiotu.

**Częstotliwość stosowania różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności:**

- a) w jednym tygodniu mogą się odbyć w danej klasie najwyżej dwie dwugodzinne prace klasowe lub jednogodzinne sprawdziany, (lecz nie jednego dnia),
- b) pierwszy dzień po przerwie świątecznej lub po feriach jest dniem bez sprawdzania wiadomości w formie pisemnej lub ustnej,
- c) zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów za zgodą nauczyciela, z zastrzeżeniem, że przy ustaleniu nowego terminu podpunkt a i b nie obowiązują,
- d) częstotliwość oceniania aktywności jest zawarta w OP,
- e) uczniowi przysługuje zwolnienie z pytania (z wyjątkiem zapowiedzianych wcześniej form sprawdzania wiadomości) w dniu, w którym został wylosowany jego numer z dziennika zajęć,
- f) w ciągu ostatnich dwóch tygodni przed końcem I i II semestru należy ograniczyć liczbę pisemnych prac kontrolnych.

**Terminy oddawania prac pisemnych:**

- a) nauczyciel jest zobowiązany wystawić ocenę prac pisemnych w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od daty pisania (z wyjątkiem prac z języka polskiego, których termin sprawdzenia jest wydłużony do 4 tygodni).

## §14

**Informacje o uczniu, jego postępach i trudnościach w nauce.**

1. Nauczyciel udziela informacji na comiesięcznych spotkaniach z rodzicami.
2. Nauczyciel i wychowawca klasy informuje rodziców/prawnych opiekunów w formie pisemnej o zagrożeniu ucznia otrzymaniem negatywnej oceny śródrocznej, rocznej oraz o nieklasyfikowaniu w terminie 30 dni przed datą wystawienia ocen.
3. Rodzice/prawni opiekunowie są poinformowani o wszystkich przewidywanych ocenach na 30 dni przed Radą Klasyfikacyjną.
4. Rodzice są zobowiązani do uczestniczenia w zebraniach (terminy ustalone harmonogramem pracy szkoły), które są jedyną formą informacji o uzyskanych lub przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.

5. Harmonogram zebrań informacyjnych przekazywany jest rodzicom/prawnym opiekunom na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym. Jest on również dostępny na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej dyrektora szkoły.
6. W przypadku nieobecności na zebraniach informacyjnych rodzice/prawni opiekunowie) są zobowiązani do kontaktu z wychowawcą najpóźniej na miesiąc przed klasyfikacją.
7. Na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do określenia sposobu kontaktu w sytuacjach problemowych.
8. Informacje dotyczące wyników klasyfikacji przekazuje wychowawca oddziału rodzicom/prawnym opiekunom w formie pisemnej przez ucznia za potwierdzeniem zwrotnym (w sytuacji uniemożliwiającej przyście rodzica do szkoły i na jego prośbę).

## ROZDZIAŁ III

### KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW

#### §15

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
  - a) śródrocznej i rocznej
  - b) końcowej

#### §16

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się, co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie szkoły.
2. **Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na** podsumowaniu zdobytej wiedzy i umiejętności z zajęć edukacyjnych oraz z zachowania w danym roku szkolnym w formie opisowej zgodnie z §9 ust.3 i §11 ust.3.
3. **Klasyfikacja roczna uczniów klas IV-VI polega na** podsumowaniu zdobytej wiedzy i umiejętności przez ucznia w wyniku realizowanych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych i rocznej oceny z zachowania według skali podanej w §9 ust.4 i §11 ust.4.
4. Przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych i rocznej ocenie z zachowania w terminie i formie określonych w statucie szkoły.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
  - a. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej,

- b. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
- c. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

## §17

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a śródroczną i roczną ocenę z zachowania wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych, nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

## §18

1. **Uczeń ma prawo do poprawy niesatysfakcjonującej go oceny klasyfikacyjnej-śródrocznej i rocznej zaproponowanej przez nauczyciela.** Oceną taką może być ocena niedostateczna, dopuszczająca, a nawet dostateczna lub dobra.
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel ma obowiązek umożliwienia uczniowi poprawienia grożącej mu niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej poprzez wyznaczenie zakresu treści do nauczania, formy sprawdzenia tychże treści w terminie do 30 dni od dnia poinformowania go o tej ocenie. W przypadku zaś pozostałych ocen niesatysfakcjonujących w terminie do jednego tygodnia od dnia poinformowania go o ocenie.
3. Możliwość poprawy oceny ma tylko uczeń, który nie opuścił żadnej godziny zajęć bez usprawiedliwienia.
4. W przypadku zaprezentowania przez ucznia wiedzy lub umiejętności niewystarczających na ocenę wyższą nauczyciel wystawia uczniowi taką ocenę, jaką otrzymałby przed próbą poprawy.
5. Ustalona przez nauczyciela ocena śródroczna jest ostateczna, zaś niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

## §19

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

## §20

1. **Uczeń może nie być klasyfikowany** z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. **Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:**
  - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki
  - b) spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt.b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4, pkt.b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.  
Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
- 9a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.2, 3 i 4 pkt.a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych lub nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych - jako przewodniczący komisji.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt.2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzony ten egzamin.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust.4 pkt.2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
  - b) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust.10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt.2- skład komisji,
  - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
  - d) imię i nazwisko ucznia,

- e) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- f) ustalono ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i związane informacje o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

## §21

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.2 i §22.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §24 ust.1 i §22.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena z zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem §22.

## §22

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych- przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej w wyniku, którego ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych
  - b) w przypadku rocznej oceny z zachowania - ustala się roczną ocenę z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa ust 2 pkt. a przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - dyrektor szkoły, albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne
  - b) w przypadku rocznej oceny z zachowania:

- dyrektor szkoły, albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji
  - wychowawca klasy
  - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale
  - pedagog
  - psycholog
  - przedstawiciel samorządu uczniowskiego
  - przedstawiciel rady rodziców.
5. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §24 ust.1.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
    - skład komisji (imiona i nazwiska)
    - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt.a
    - imię i nazwisko ucznia
    - zadania sprawdzające
    - ustaloną ocenę klasyfikacyjną
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - skład komisji (imiona i nazwiska)
    - termin posiedzenia
    - imię i nazwisko ucznia
    - wynik głosowania
    - ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust.7 pkt.a, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustalonych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, którym mowa w ust.2 pkt.a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły. W uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, którym mowa w ust.2 pkt.a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Przepisy ust.1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżenia wynosi 5 dni od dnia przeprowadzonego egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## ROZDZIAŁ IV

### PROMOWANIE UCZNIÓW

#### §23

1. Uczeń klasy 1-3 otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem §11 ust.15. oraz §24 ust.9.
3. Począwszy od klasy IV uczeń, który uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4.75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Laureaci i finaliści konkursów przedmiotowych i interdyscyplinarnych o zasięgu wojewódzkim, ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego bądź interdyscyplinarnego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.2 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem §21 ust.9.
6. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzanie klasy przez ucznia klasy I - III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów ucznia na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
7. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy, i po uzyskaniu zgody rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I, i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
8. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z 13 lipca 2007 r. ocena z religii wliczana jest do średniej ocen uzyskanych na półrocze.
9. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
10. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą w całości, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

## §24

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać **egzamin poprawkowy**.
2. **Egzamin poprawkowy** składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4, pkt.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin
- b) skład komisji
- c) termin egzaminu poprawkowego
- d) imię i nazwisko ucznia
- e) zadania egzaminacyjne
- f) ustaloną ocenę egzaminacyjną

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń zdaje egzamin poprawkowy, jeżeli zdobędzie przynajmniej 80% punktów wymaganych na ocenę dopuszczającą.

9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust.10.

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

## §25

### 1. **Uczeń kończy szkołę podstawową:**

- a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem §23 ust.4 uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem §11 ust.15
- b) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w §26 i §32 ust.3.

2. **Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem**, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1 pkt.a, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

## ROZDZIAŁ V

### SPRAWDZIAN PRZEPROWADZONY W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ

## §26

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania wiadomości i umiejętności, ustalonych w standardach wymagań, które są podstawą przeprowadzania sprawdzianu a określają je odrębne przepisy.

## §27

1. Informator zawierający w szczególności opis zakresu sprawdzianu oraz kryteriów oceniania i form przeprowadzania sprawdzianu, a także przykładowe zadania, jest ogłaszany nie później niż do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
2. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu w szkole odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.

## §28

1. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, spełniającej warunki, o których mowa w art.71b ust.3b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do ich potrzeb może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Opinia, o której mowa w ust.1, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian i nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej.
4. Opinię, o której mowa w ust.1, rodzice/prawni opiekunowie ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
5. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia w wyznaczonym przez dyrektora dodatkowym terminie w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
6. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do potrzeb uczniów, o których mowa w ust.1 i 5, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.

## §29

1. Laureaci olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem, są zwolnieni ze sprawdzianu, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.
2. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku.

## §30

1. Sprawdzian jest przeprowadzony w jednym dniu i trwa:
  - część pierwsza – 80 minut
  - część druga – 45 minut
2. Dla uczniów, o których mowa w §28 ust.1, czas trwania sprawdzianu może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 40 minut.

## §31

1. Wyniki sprawdzianu wyrażone są w procentach.
2. Wynik procentowy to odsetek punktów zaokrąglony do liczby całkowitej.

3. Na zaświadczeniu podane będą cztery wyniki:
  - wynik z części pierwszej (wynik ogólny oraz szczegółowe wyniki z języka polskiego i matematyki),
  - wynik z części drugiej (z języka obcego nowożytnego).
4. Prace uczniów sprawdzają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej. Wyniki sprawdzianu ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów.
5. Wynik sprawdzianu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

### §32

1. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w ustalonym terminie, albo przerwał sprawdzian, przystępuje do sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku, z zastrzeżeniem ust.3.
3. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowanym wniosku dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

### §33

1. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
2. Wynik sprawdzianu oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przez zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w §29 ust.1- do dnia 30 sierpnia danego roku.
3. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach, o którym mowa w ust.2, dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom wraz ze świadectwem ukończenia szkoły.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej **znajdują się w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 roku** w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§34**

#### **EWALUACJA**

1. W ciągu roku szkolnego dyrektor szkoły lub osoba upoważniona prowadzi monitoring oceniania wewnątrzszkolnego, klasyfikowania i promowania.
2. Ewaluacja systemu, jego doskonalenie, następować może poprzez:
  - a) uczniów (ankiety, skrzynka pytań, dyskusje na godzinach wychowawczych, zebraniach samorządu uczniowskiego),
  - b) rodziców (ankiety, dyskusje, wnioski na zebraniach),
  - c) nauczycieli.

#### **§35**

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozpatruje Rada Pedagogiczna na swoich posiedzeniach plenarnych, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.

Ocenianie wewnątrzszkolne zostało zatwierdzone na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 1 września 2015 r.